

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

1. OBJETIVO

1.1. Recibir facturas de proveedores a través de un portal web.

2. OBJETIVOS ESPECIFICOS O PARTICULARES

- 2.1. Valida que el RFC del Emisor corresponda al RFC ingresado en el formulario.
- 2.2. Valida que el RFC del Receptor corresponda al RFC de la Agencia seleccionada.
- 2.3. Valida que se haya cargado el PDF del XML.
- 2.4. Valida la estructura del XML.
- 2.5. Valida el Certificado del XML
- 2.6. Valida el Sello del XML.
- 2.7. Valida que el estado en el SAT del XML no sea "Cancelado".
- 2.8. Valida que el emisor no se encuentre en la lista negra del SAT.

3. RESPONSABLES DE APLICACIÓN

3.1. Administradores de Sistemas.

4. PROCESO

4.1. Abrir su navegador de Internet e ingresar a la página, según corresponda:

- 4.1.1. **Toyota Guerrero:** <http://proveedor.toyotaguerrero.com.mx/>
- 4.1.2. **Toyota Universidad:** <http://proveedor.toyotauni.com.mx/>
- 4.1.3. **Toyota Revolución:** <http://proveedor.toyotarevolucion.com.mx/>
- 4.1.4. **Toyota Cuernavaca:** <http://proveedor.toyotacuernavaca.com.mx/>



4.2. **Seleccionar e Ingresar lo siguiente:**

- 4.2.1. **Agencia:** Seleccione la Agencia a la cual le está facturando.
- 4.2.2. **RFC:** Ingrese el RFC de su empresa. Este RFC tiene que coincidir con el RFC Emisor del XML.
- 4.2.3. **Archivos XML:** Presione el botón y seleccione hasta 50 facturas.
- 4.2.4. **Archivos PDF:** Presione el botón y seleccione hasta 50 facturas.
- 4.2.5. **No soy un robot:** Presione el cuadro e ingrese las imágenes o caracteres si se los solicita, hasta que el sistema le muestre una palomita verde.
- 4.2.6. Presione el botón **Subir sus facturas.**

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

Reportenos sus facturas electronicas en 5 sencillos pasos

Puede reportarnos mas de una factura a la vez, solo asegurese de tener los archivos PDF y XML en un mismo directorio para seleccionarlos.

1 - Seleccione la Agencia

Seleccione... ▼

Seleccione la Agencia a la cual le esta reportando sus facturas electronicas.

2 - Ingrese su RFC de Proveedor

Ingrese su RFC el cual sera cotejado con el RFC Emisor de sus facturas

3 - Seleccione sus archivos XML

Elegir archivos Ningún archivo seleccionado

Seleccione los archivos XML que desea reportarnos.

4 - Seleccione sus archivos PDF

Elegir archivos Ningún archivo seleccionado

Seleccione los archivos PDF que desea reportarnos.

5 - Presione el checkbox

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad · Condiciones

Seleccione las imagenes o ingrese el texto si se las solicita hasta que el checkbox cambie a una palomita verde.

Subir sus facturas

4.3. El sistema recibe y valida las facturas ingresadas.

4.3.1. Muestra una tabla de las facturas recibidas y que pasaron las validaciones correspondientes. Las cuales han sido recibidas por primera vez en nuestro sistema de recepción.

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

FACTURAS RECIBIDAS Y PROCESADAS											
#	UUID	Serie	Folio	Fecha	RFC	Razon Social	Subtotal	IVA	Desc	Total	Estado
1	97642E52-F484-B8F2-C2CF-E7A1D0BFDBEB	CTACAEM	281	2014-05-02T16:35:20	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
2	413E1CB2-A24A-A4A1-A25F-24BE64F77266	CTACAEM	288	2014-06-02T16:54:20	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
3	A0B8FD18-4F80-84C6-599C-A1BFC4D56F6D	CTACAEM	340	2014-09-01T14:19:14	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
4	A5412A14-E238-CB12-6DD7-5C578120BDFE	CTACAEM	361	2014-10-02T17:45:07	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
5	A0B3CA1B-006B-2C21-5D22-64EBDC970250	CTACAEM	374	2014-11-03T16:47:07	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
TOTAL										9,490.00	

4.3.2. Muestra una tabla de las facturas que ya habían sido cargadas y validadas con anterioridad en nuestro sistema de recepción.

FACTURAS REGISTRADAS PREVIAMENTE EN NUESTRA BASE DE DATOS											
#	UUID	Serie	Folio	Fecha	RFC	Razon Social	Subtotal	IVA	Desc	Total	Estado
1	97642E52-F484-B8F2-C2CF-E7A1D0BFDBEB	CTACAEM	281	2014-05-02T16:35:20	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
2	413E1CB2-A24A-A4A1-A25F-24BE64F77266	CTACAEM	288	2014-06-02T16:54:20	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
3	A0B8FD18-4F80-84C6-599C-A1BFC4D56F6D	CTACAEM	340	2014-09-01T14:19:14	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
4	A5412A14-E238-CB12-6DD7-5C578120BDFE	CTACAEM	361	2014-10-02T17:45:07	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
5	A0B3CA1B-006B-2C21-5D22-64EBDC970250	CTACAEM	374	2014-11-03T16:47:07	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
TOTAL										9,490.00	

4.3.3. Cuadro de mensajes de Errores en facturas recibidas. Esto solo se muestra si hubo algún problema con alguna factura recibida. Al final se describen los posibles errores y la causa, para mostrar el error a detalle de un click al icono.

Las siguientes facturas no fueron recibidas por los siguientes errores:

SECFD_20151009_051034.xml: El RFC ODM950324V2z que ingreso en el formulario no coincide con el RFC ODM950324V2A de esta factura. ⓘ

CFDI_HMM1308078T2_VKO131120C89_AA_0090025071_P.XML: El RFC ODM950324V2z que ingreso en el formulario no coincide con el RFC HMM1308078T2 de esta factura. ⓘ

SECFD_20150821_100805.xml: El RFC ODM950324V2z que ingreso en el formulario no coincide con el RFC ODM950324V2A de esta factura. ⓘ 

SECFD_20150826_110851.xml: El RFC ODM950324V2z que ingreso en el formulario no coincide con el RFC ODM950324V2A de esta factura. ⓘ

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

4.4. Presione el botón para generar el Contrarecibo en PDF.

Hemos recibido y procesado sus facturas. Sus facturas se validan para que cumplan con todos los requerimientos del sat, si alguna presenta errores, al final mostramos el error y la causa, así como un detalle dándole click al icono que lo acompaña.

 TOYOTA GUERRERO - FACTURAS REGISTRADAS PREVIAMENTE EN NUESTRA BASE DE DATOS 											
#	UUID	Serie	Folio	Fecha	RFC	Razon Social	Subtotal	IVA	Desc	Total	Estado
1	56CB28B2-C992-4B5E-AC41-B0DD9AB95EAC	POSE	25921451	2015-10-09T17:38:34	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY S.A. DE C.V.	300.86	48.14		349.00	Vigente
2	6B24CC79-1633-468B-91D7-61FFA2C92A01	POSE	24574679	2015-08-21T10:46:05	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	721.55	115.45		837.00	Vigente
3	912798C5-AA5C-407A-8EE7-A6F14E2DF23C	POSE	24738107	2015-08-26T11:29:51	ATO0108161E1	AUTOMOTRIZ TOY SA DE CV	240.52	38.48		279.00	Vigente
TOTAL										1,465.00	

Generar Contrarecibo

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

4.4.1. Imprima el Contrarecibo generado.



Automotriz Toy SA de CV
RFC: ATO0108161E1
Blvd de las Naciones 52B
Granjas del Marquez
Acapulco de Juarez, C.P. 39890
Guerrero, Tel. 744-435-1414
www.toyotaguerrero.com.mx

07 Feb 2015 10:33:37

Fecha

G000056



Serie y Folio

FACTURAS REGISTRADAS PREVIAMENTE EN NUESTRA BASE DE DATOS

#	Fecha	Folio Fiscal	Serie	Folio	Subtotal	IVA	Desc	Total	Estado
1	2014-05-02T16:35:20	97642E52-F484-88F2-C2CF-E7A1D08FD8EB	CTACA EM	281	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
2	2014-06-02T16:54:20	413E1CB2-A24A-A4A1-A25F-24BE64F7266	CTACA EM	288	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
3	2014-09-01T14:19:14	A0B8FD18-4F80-84C6-599C-A1BFC4D56F6D	CTACA EM	340	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
4	2014-10-02T17:45:07	A5412A14-E238-CB12-6DD7-5C578120BDFE	CTACA EM	361	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
5	2014-11-03T16:47:07	A0B3CA1B-006B-2C21-5D22-64EBDC970250	CTACA EM	374	1636.21	261.79		1898.00	Vigente
TOTAL								9,490.00	

Sello y firma en cuanto recibamos este Contrarecibo y sus Facturas

Sello de recepción

Firma de recepción

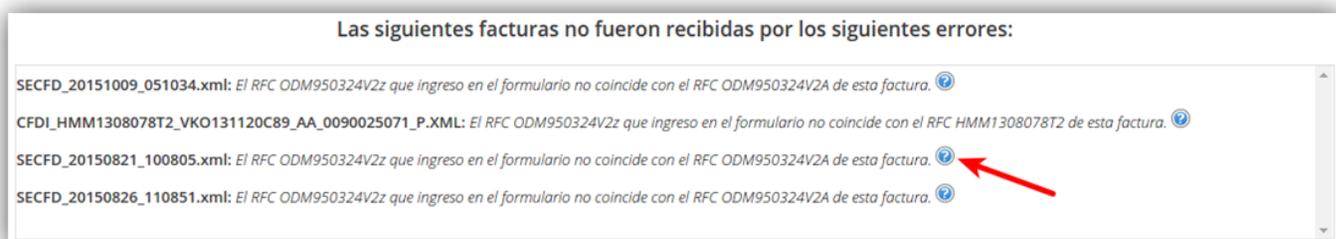
El ingreso de sus Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) por este medio no implica un compromiso de pago. Para iniciar los trámites de pago deberá presentar este contrarecibo y sus facturas impresas en nuestras oficinas.

1 / 1

4.4.2. Presente este Contrarecibo impreso y sus facturas impresas en nuestras oficinas.

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

4.5. Mensajes de Error en la Recepción de sus Facturas. Solo se muestra si alguna factura se recibió con algún inconveniente.



4.5.1. Error: No se pudo obtener el Folio Fiscal (UUID) del archivo PDF, por lo tanto no se procesa el XML

4.5.1.1. Este error se genera debido a que no se pudo obtener el Folio Fiscal de su archivo PDF, usualmente ocurre cuando el contenido del PDF es una sola imagen de su factura y no texto. Esto lo puede comprobar intentando seleccionar alguna línea de texto dentro del archivo PDF.

4.5.2. Error: No se encontró el PDF de la factura correspondiente a esta XML.

4.5.2.1. Al recibir el PDF y el XML de sus facturas comprobamos que el PDF corresponda al XML. Este proceso lo realizamos extrayendo el folio fiscal (UUID) de su archivo PDF y comparándolo con el folio fiscal (UUID) de su archivo XML. Hay dos posibles errores, o bien no cargo el PDF que corresponde al XML o bien no se logró extraer el folio fiscal del archivo PDF debido a que la factura viene en formato de imagen dentro del PDF.

4.5.3. Error: No está en formato XML.

4.5.3.1. Sucede cuando el archivo XML no se encuentra en formato UTF-8. Consultar con su área de Sistemas para que el archivo se encuentre codificado en UTF-8.

4.5.4. Error: El RFC de esta factura no corresponde al de la Agencia seleccionada

4.5.4.1. Este error se debe a que el RFC del Receptor en el XML no coincide con el RFC de la Agencia seleccionada

4.5.5. Error: El RFC que ingreso no coincide con el de esta factura

4.5.5.1. Este error se debe a que el RFC del Emisor en el XML no coincide con el RFC que ingreso en el formulario.

	TUTORIAL PARA INGRESAR FACTURAS DE PROVEEDORES	
	Fecha de realización: Febrero 2015	

4.5.6. Error: Error en la estructura del XML.

4.5.6.1. Se valida la estructura del archivo XML de acuerdo a la estructura que tiene que llevar definida por el SAT.

4.5.7. Error: El estado de esta factura en el SAT es: Cancelado.

4.5.7.1. Al momento de recibir sus facturas validamos el estado en servidores del SAT. Si la factura tiene estado de "Cancelado" no realizamos la recepción, debido a que la factura ha sido abonada en su sistema.

4.5.8. Error: El sello del CFDI no es válido.

4.5.8.1. Este proceso se realiza para comprobar la integridad de su archivo XML, con esto definimos que el XML no ha sido modificado posterior a su timbrado (Integridad).

4.5.9. Error: El sello de Certificación no es válido.

4.5.9.1. Este proceso se realiza para comprobar la autenticidad de su factura, con esto comprobamos que realmente es su empresa la que emitió esta factura (Autenticidad).